

**РАССМОТРЕНО И  
ОБСУЖДЕНО**

на педагогическом совете МБОУ  
«С(К)ОШ №11 г. Челябинска»  
Протокол № 1  
от «30 » 08 2019г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МБОУ «С(К)ОШ №11 г.  
Челябинска»

Н.В. Войниленко  
от «30 » 08 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании работников муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения**

**«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-  
интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
(тяжелыми нарушениями речи) № 11 г. Челябинска»**

**I. Общие положения**

**II.**

1.1. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи) №11 г. Челябинска» (далее – МБОУ) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы-интерната, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска».

1.3. Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы-интерната.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне школы-интерната, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач школы-интерната.

1.5. В своей деятельности общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска».

**II. Компетенция**

2.1. К исключительной компетенции общего собрания относится:

- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников школы-интерната, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации директора о перспективах развития школы-интерната;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора школы-интерната;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников школы-интерната к награждению;
- заслушивание отчёта директора школы-интерната (совместно с председателем профсоюзного комитета) о выполнении Коллективного договора, о проделанной работе по охране труда, Публичного отчета.
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

### **III. Состав и порядок работы**

3.1. В состав общего собрания входят все сотрудники, для которых школа-интернат является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

3.2. Общее собрание трудового коллектива собирается директором школы-интерната не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Все работники организации, осуществляющей образовательную деятельность, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

3.4. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию директора школы-интерната или по заявлению 1/3 членов общего собрания, поданному в письменном виде.

3.5. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

3.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

3.8. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором

школы-интерната являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **IV.Документация и отчётность**

4.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом (Приложение №1), в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация общего собрания хранится в школе-интернате 1 год.