

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми  
нарушениями речи) №11 г. Челябинска»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Положению об оплате труда  
работников МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска»  
утверждено 02.09.2024г

Перечень, размеры и порядок  
определения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых  
руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру  
МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска»

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующе го характера (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>	
1)	за выполнение особо важных (срочных) работ	50%
2)	Выплаты за качество выполняемых работ	100%
1)	За личный вклад в достижение эффективности работы учреждения	100%
3.	<b>Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания</b>	
1)	За наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения - «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	10% 15%
2)	За наличие почетного звания, спортивного звания, знака отличия в сфере образования и науки*: - «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав	10%

	<p>СССР;</p> <p>- «Заслуженный мастер производственного обучения», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;</p> <p>- «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»;</p> <p>- медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения».</p>	
3.	Премияльные выплаты	
1)	По итогам работы за отчетный период	150%

**Примечания:**

При наличии двух или более оснований для данной выплаты, начисление производится по одному из них.

Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются:

1) руководителю МБОУ «С(К)ОШ №11 г.Челябинска» - приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Управления по делам образования города Челябинска, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность деятельности школы-интерната и его руководителя;

2) заместителям руководителя, главному бухгалтеру – приказом руководителя МБОУ «С(К)ОШ №11 г.Челябинска», в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника МБОУ «С(К)ОШ №11 г.Челябинска»:

Из расчета 1 балл = 10%

Показатели премирования заместителей руководителя, зав.структурным подразделением (дошкольным отделением) с учетом целевых показателей эффективности работы МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска», до 100%  
1балл=10%

№ п/п	Показатели оценки	Оценка (баллы)	Кол-во %
1	Уровень организации питания в учреждении, отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) и надзорных органов	1-2	10-20%
2	Исполнительская дисциплина (своевременное внесение необходимых изменений в локальные акты учреждения, своевременное и качественное предоставление статистической отчетности, оперативной информации, качественное ведение документации и др.).	1-2	10-20%
3	Формирование благоприятного психологического климата в коллективе. Уровень решения конфликтных ситуаций в учреждении по обращениям педагогов, граждан	1-2	10-20%
4	Эффективная реализация информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности (электронный дневник, использование локальной сети учреждения в образовательной и управленческой деятельности, качество и стабильность размещаемой	1-2	10-20%

	информации на сайте учреждения и др.)		
5	Деятельность по устранению нарушений законодательства РФ требований охраны труда и комплексной безопасности, по итогам проверок надзорных органов (количество нарушений в предписании, принятие мер по их устранению, оспаривание отдельных мероприятий в судебном порядке и др.), ведомственного контроля. Отсутствие предписаний	1-2	10-20%
6	Активность участия учреждения в жизнедеятельности образовательной системы; степень вовлеченности учреждения в реализуемые на территории города мероприятия, проекты, программы	1-2	10-20%
7	Соблюдение порядка комплектования воспитанников МДОУ, отсутствие жалоб со стороны родителей и надзорных органов	1-2	10-20%

Премирование главного бухгалтера производится с учетом целевых показателей эффективности работы МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска», до 100%

1 балл=10%

№ п/п	Показатели оценки	Оценка (баллы)	Кол-во %
1	Соблюдение сроков утверждения плана закупок, плана графика закупок (вносимых в эти планы изменения) или срока размещения плана закупок, плана графика закупок (вносимых в эти планы изменения) в единой информационной системе	1-2	10-20%

2	Соблюдение порядка подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, и его размещения в единой информационной системе утвержденного Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 № 238	1-2	10-20%
4	Исполнительская дисциплина (своевременное внесение необходимых изменений в локальные акты учреждения, своевременное и качественное предоставление бухгалтерской и статистической отчетности, оперативной информации, качественное ведение документации и др.).	1-2	10-20%
6	Эффективное планирование и расходование субсидии, доведенной на выполнение муниципального задания	1-2	10-20%
7	Эффективное и своевременное расходование субсидии на иные цели	1-2	10-20%
8	Результаты финансового контроля, проводимого МКУ КРУ и контрольно-ревизионными органами Администрации города Челябинска и Челябинской области	1-2	10-20%
12	Своевременное размещение и обновление информации о деятельности учреждения в установленные сроки на официальном сайте в сети интернет ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> )	1-2	10-20%
13	Своевременное размещение муниципального задания и отчетов об его исполнении в установленные сроки	1-2	10-20%

	в системе «Сапфир»		
--	--------------------	--	--