

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи) №11 г. Челябинска»

*Приложение 28 к адаптированной основной общеобразовательной программе  
основного общего образования*

**Рабочая программа  
курса внеурочной деятельности  
«Занимательная информатика»**

*Общеинтеллектуальное направление*

Разработчик: Горбунова Алёна Анатольевна,  
Педагог дополнительного образования

Челябинск

## Содержание

1	Пояснительная записка.....	2
2.	Общая характеристика курса внеурочной деятельности.....	
3	Место курса в учебном плане.....	
4	Планируемые результаты освоения курса.....	
4.1	Личностные, мета предметные и предметные результаты.....	
4.2	Контрольно-оценочная деятельность обучающихся.....	
4.3	Коррекционно-развивающий аспект образовательного процесса.....	
5	Содержание программы курса внеурочной деятельности.....	
6	Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности.....	
6.1	Тематический план курса.....	
6.2	Тематическое планирование первого года обучения,7 класс.....	
6.3	Тематическое планирование второго года обучения,8 класс.....	
7	Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	
8.1	Учебно-методическое обеспечение.....	
8.2	Материально-техническое обеспечение.....	
Приложения.....		
<i>Приложение 1.</i> Нормативные документы (общие, для реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования)		
<i>Приложение 2.</i> Инструкция по технике безопасности для обучающихся при выполнении практических работ в кабинете информатики		
<i>Приложение 3.</i> Программно-методическое обеспечение курса внеурочной деятельности, 7-8 классы		
<i>Приложение 4.</i> Перечень компьютерных практикумов, 7-8 классы		
<i>Приложение 5.</i> Перечень тем видеоуроков, 7-8 классы		
<i>Приложение 6.</i> Перечень тем презентаций, 7-8 классы		

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа внеурочной деятельности по курсу «Занимательная информатика» для 5-6 классов МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска» разработана на основе:

- Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, приказ № 1897 Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=2588>.
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=985>.
- Обязательный минимум содержания образования по информатике. Информатика и образование № 7, 1999 г., ISSN 0234-0453.
- Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования. Информатика и информационные технологии.
- Информатика. Математика. Программы внеурочной деятельности для основной школы: 2-6 классы / М.С. Цветкова, О.Б. Богомолова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 г.

При разработке программы использовались иные нормативные документы [Приложение 1].

Данная программа «Офисные программы» предназначена для организации внеурочной деятельности по научно-техническому направлению развития личности. Программа предполагает ее реализацию в кружковой форме в 7-10 классах.

Программа «Офисные программы и программы на основе СПО» предназначена для организации внеурочной деятельности по обще интеллектуальному направлению развития личности.

**Основной целью** является развитие практических умений использования офисных программ в учебной деятельности, а именно использование программ для работы с текстом, для обработки числовых данных, для подготовки презентаций выполненных работ, а также для подготовки публикаций в сети. Параллельно решается задача обучения проектной деятельности с использованием офисных программ.

**Основными задачами** данной программы являются:

- формирование учебно-интеллектуальных умений, приёмов мыслительной деятельности, освоение рациональных способов её осуществления на основе учета индивидуальных особенностей учащихся;
- формирование экономической грамотности, активного, самостоятельного, креативного мышления, умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование), планировать свою деятельность;
- развитие навыков анализа и самоанализа, психических познавательных процессов: мышления, восприятия, памяти, воображения у учащихся; творческих навыков, необходимых для осуществления проектной деятельности, представления учащихся о практическом значении информатики;
- расширение представлений о возможностях офисных программ, и особенно о личных возможностях учащихся при компьютеризации их деятельности;
- обобщение знания и умения учащихся, полученные на уроках информатики;

➤ воспитание культуры алгоритмического мышления, усидчивости, терпения, трудолюбия

***Данная программа соответствует:***

- Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Минобрнауки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных школах;
  - основной образовательной программе образовательного учреждения;
  - учебному плану МБОУ «С(К)ОШ № 11 г. Челябинска»;
- Программа состоит из шести модулей, которые распределены по 10 разделам.

*Модули программы:*

- Модуль 1. Обращение с устройствами ИКТ.
- Модуль 2. Обработка графической информации.
- Модуль 3. Обработка текстовой информации.
- Модуль 4. Искусство презентации
- Модуль 5. Коммуникационные технологии

*Разделы программы:*

1. Обращение с устройствами П.К.
2. Обработка графической информации.
3. Обработка текстовой информации.
4. Искусство презентации.
5. Поиск и организация хранения информации
6. Коммуникация и социальное взаимодействие
7. Моделирование, проектирование и управление

Задача обучения проектной деятельности решается параллельно с использованием офисных программ. Разделы изучаются в предлагаемой последовательности с 5 по 6 класс, поскольку в них обеспечивается постепенное наращивание сложности изучаемого материала и выполняемых упражнений. Программы рассчитаны на применение программной платформы Windows.

## **2. Общая характеристика курса внеурочной деятельности**

Учебный курс «Занимательная информатика» позволяет освоить наиболее распространенные офисные программные пакеты для обработки текста, программ подготовки презентаций и публикаций в сети. Некоторые возможности офисных программ рассматриваются в курсе информатики основной школы. Предлагаемый учебный курс «Я и компьютер» избыточен по содержанию и позволяет составлять различные комбинаторные сочетания тем, учитывая возможность их изучения в курсе информатики и внеурочной деятельности.

Важным является то, что в процессе изучения данного курса обучающиеся не просто знакомятся с отдельными программными продуктами, но и осваивают возможности использования информационных объектов, созданных средствами одних программ, при последующей подготовке документов в других программах. Сформированные умения и навыки востребованы при изучении практически всех учебных предметов основной образовательной программы в основной школе.

В течение каждого года обучения учащимся предлагается выполнить проектные работы с использованием всех полученных в ходе изучения курса знаний, умений и навыков. Таким образом осуществляется переход на уровень формирования ИКТ-компетентности.

В процессе изучения учебного курса «Занимательная информатика» используются программы:

Таблица 1

№	Название программы	Назначение программы	В каких классах изучают программы
1	Калькулятор	Математические вычисления	7
2	Блокнот	текстовый редактор	5; 6; 7; 10
3	WordPad	текстовый редактор	7
4	Word	текстовый процессор	5-10
5	Paint	графический редактор	5-8
6	Gimp	графический редактор	7-8
7	Ms Power Point	программа подготовки презентаций	5-10
8	Windows Movie Maker	видео редактор от компании Microsoft	9-10
9	ABBY Fine Read	сканирование и оптическое распознавание текстов в программе	9-10
10	Dr.Web	антивирусная программа	9-10
11	Ms Excel	электронные таблицы	9-10
12	Ms Access	создание и анализ базы данных	9-10
13	BabyType	клавиатурный тренажер	5-7
14	Stamina	клавиатурный тренажер	7-8
15	Руки солиста	клавиатурный тренажер	7-10

### 3. Место курса в учебном плане

В учебном плане основной школы программа внеурочной деятельности «Занимательная информатика» может быть представлена как часть учебно-воспитательного процесса пред профильного курса в 5-6 классах (два года по одному часу в неделю, всего 34 часа в год, 68 часов за курс обучения) с проф. ориентационной направленностью на профессии, связанные с компьютерной деятельностью и формированием компьютерной грамотности

Программа предполагает ее реализацию в кружковой форме в 5-6 классах основной школы. Набор обучающихся в кружок осуществляется по их желанию. Внеурочные занятия будут проходить в учебном кабинете «Информатика», а также в форме выездных занятий (экскурсии, практические занятия на местности).

Курс является так же частью непрерывного курса изучения информатики 3-10 классов, который включает в себя пропедевтический курс в 3-4 классах начальной школы и 5-6 классах основного звена. Пропедевтический курс проходит как внеурочная деятельность в форме кружка для обучающихся. В школе разработана модель реализации внеурочной деятельности.

**Модель реализации внеурочной деятельности обучающихся по предмету  
«Информатика» в МБОУ «С(К)ОШ № 11 г. Челябинска**

Таблица 2

Этапы образования	Клас-сы	Курс обучения	Вид обучения	Программы внеурочной деятельности	Кол-во недель	Количество часов		
						в не-делю	за год	за курс
Начальная школа	2	Пропедев-тический	Без компьютерное обучение	«Информзн айка»	34	1	34	102
	3		Обучение с использованием ПК	«Юный информатик»		1	34	
	4			«Юный информатик»		1	34	
Основная школа	5	Пропедев-тический	Обучение с использованием ПК	«Я и компьютер»	34	1	34	68
	6					1	34	
	7	Предпро-фильный	Обучение с использованием ПК	«Офисные программы и программы на основе свободно распространяемого программного обеспечения» («Офисные программы и программы на основе СПО»)	34	3	102	408
	8					3	102	
	9					3	102	
	10					3	102	
<b>ИТОГО</b>								<b>578</b>

На занятиях предусматриваются также следующие формы организации учебной деятельности: индивидуальная, парная, фронтальная, коллективное творчество.

Учебный курс реализуется за счет вариативного компонента, формируемого участниками образовательного процесса, используется время, отведенное на внеурочную деятельность.

Режим учебных занятий:

Аудиторные:

Первый год обучения, 5 класс - 1 час в неделю,

Второй год обучения, 6 класс - 1 час в неделю,

#### 4. Планируемые результаты освоения курса

Планируемые результаты освоения курса достигаются преимущественно в рамках естественных наук, предметов «Обществознание», «Математика».

*Обучающийся научится:*

- \* соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ
- \* осуществлять редактирование и структурирование текста в соответствии с его смыслом средствами текстового редактора;
- \* использовать средства орфографического и синтаксического контроля текста
- \* использовать приёмы поиска информации на персональном компьютере, в информационной среде учреждения и в образовательном пространстве
- \* создавать различные геометрические объекты с использованием возможностей специальных компьютерных инструментов;
- \* работать с большими объёмами информации;
- \* осуществлять эффективный выбор средств обработки текстовой и числовой информации в электронных таблицах;
- \* создавать диаграммы различных видов в соответствии с решаемыми задачами;
- \* организовать поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи;
- \* создавать презентацию на основе цифровых фотографий;
- \* проектировать и организовывать свою индивидуальную и групповую деятельность, организовывать своё время с использованием ИКТ;
- \* создавать слайд и изменять настройки слайда; вставлять и форматировать текст, графику, звук, таблицы;
- \* применять анимацию;

*Обучающиеся получают возможность:*

- \* вводить с клавиатуры, редактировать и форматировать текст;
- \* работать с таблицами любой сложности;
- \* создавать изображения, редактировать в текстовом процессоре WORD;
- \* редактировать и форматировать данные и таблицы;
- \* осуществлять поиск и замену по тексту. Проверять орфографию;
- \* вставлять объекты: рисунки, автофигуры, специальные символы, формулы;
- \* нумеровать страницы;
- \* вводить и редактировать данные в ячейках; иметь понятие о типах данных и использовать их при решении задач;
- \* вставлять, удалять, перемещать и переименовывать листы. Копировать и перетаскивать содержимое ячеек;
- \* изменять высоту строк и ширину столбцов; менять ориентацию текста; оформлять таблицы и рабочие листы;
- \* использовать относительные и абсолютные ссылки; копировать формулы; находить нужные функции; получать справку по синтаксису функций;
- \* применять в работе математические, статистические, логические функции, функции даты и времени;
- \* расширить знания о среде MS PowerPoint;

- \* создавать, редактировать и форматировать презентации в MS PowerPoint;
- \* организовывать поиск, сбор, анализ и систематизацию данных, полученных благодаря работе в сети Интернет и с другими источниками информации;
- \* создавать презентацию из нескольких слайдов; настраивать переход слайда; создавать управляющие кнопки, гиперссылки, триггеры.
- \* испытать ситуацию успеха.

Параллельно решается задача обучения проектной деятельности с использованием офисных программ.

### Раздел 1. Обращение с устройствами П.К.

*Выпускник научится:*

- подключать устройства ИКТ к сетям, использовать источники бесперебойного питания;
- соединять устройства ИКТ (блоки компьютера, устройства сетей, принтер, проектор, сканер, измерительные устройства и т. д.) с использованием проводных и беспроводных технологий;
- осуществлять подключение к локальной сети и глобальной сети Интернет;
- входить в информационную среду образовательного учреждения, в том числе через Интернет, размещать в информационной среде различные информационные объекты;
- выводить информацию на бумагу, правильно обращаться с расходными материалами;
- соблюдать требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе с устройствами ИКТ, в частности учитывающие специфику работы с различными экранами.

*Фиксация изображений и звуков*

- выбирать технические средства ИКТ для фиксации изображений и звуков в соответствии с поставленной целью;
- проводить обработку цифровых фотографий с использованием возможностей специальных компьютерных инструментов, создавать презентации на основе цифровых фотографий;
- осуществлять фиксацию изображений и звуков в ходе процесса обсуждения, проведения эксперимента, природного процесса, фиксацию хода и результатов проектной деятельности.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- осознавать и использовать в практической деятельности основные психологические особенности восприятия информации человеком.
- различать творческую и техническую фиксацию звуков и изображений

### Раздел 2. Обработка графической информации

*Выпускник научится:*

*Создание графических объектов*

- создавать различные геометрические объекты с использованием возможностей специальных компьютерных инструментов;
- создавать диаграммы различных видов (алгоритмические, концептуальные, классификационные, организационные, родства и др.) в соответствии с решаемыми задачами;
- создавать графические объекты проведением рукой произвольных линий с



использованием специализированных компьютерных инструментов и устройств.

*Анализ информации, математическая обработка данных в исследовании*

*Выпускник научится:*

- Вводить результаты измерений и другие цифровые данные для их обработки
- Строить математические модели

*Выпускник получит возможность научиться:*

*Создание графических объектов*

- создавать различные геометрические объекты с использованием возможностей специальных компьютерных инструментов;
- создавать диаграммы различных видов (алгоритмические, концептуальные, классификационные, организационные, родства и др.) в соответствии с решаемыми задачами;
- создавать графические объекты проведением рукой произвольных линий с использованием специализированных компьютерных инструментов и устройств.

*Раздел 3. Обработка текстовой информации:*

*Выпускник научится:*

*Создание письменных сообщений*

- создавать текст на русском языке с использованием слепого десятипальцевого клавиатурного письма;
- осуществлять редактирование и структурирование текста в соответствии с его смыслом средствами текстового редактора;
- сканировать текст и осуществлять распознавание сканированного текста;
- использовать средства орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- создавать текст на иностранном языке с использованием слепого десятипальцевого клавиатурного письма.

*Раздел 4. Искусство презентации*

*Выпускник научится:*

*Выпускник получит возможность научиться:*

- создавать мультипликационные фильмы.

*Раздел 5. Поиск и организация хранения информации*

*Выпускник научится:*

- использовать различные приемы поиска информации в Интернете, поисковые сервисы, строить запросы для поиска информации и анализировать результаты поиска;
- использовать приемы поиска информации на персональном компьютере, в информационной среде учреждения и в образовательном пространстве;
- формировать собственное информационное пространство: создавать системы папок и размещать в них нужные информационные источники, размещать информацию в Интернете.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- использовать различные приемы поиска информации в Интернете в ходе учебной деятельности.

*Раздел 7. Коммуникация и социальное взаимодействие*

*Выпускник научится:*

- участвовать в обсуждении (аудиовидеофорум, текстовый форум) с использованием возможностей Интернета;
- использовать возможности электронной почты для информационного обмена;
- вести личный дневник (блог) с использованием возможностей Интернета;
- осуществлять образовательное взаимодействие в информационном пространстве образовательного учреждения (получение и выполнение заданий, получение комментариев, совершенствование своей работы, формирование портфолио);
- соблюдать нормы информационной культуры, этики и права; с уважением относиться к частной информации и информационным правам других людей.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- взаимодействовать в социальных сетях, работать в группе над сообщением (вики);
- участвовать в форумах в социальных образовательных сетях;
- взаимодействовать с партнерами с использованием возможностей Интернета (игровое и театральное взаимодействие).

*Создание, восприятие и использование гипермедиасообщений*

*Выпускник научится:*

- организовывать сообщения в виде линейного или включающего ссылки представления для самостоятельного просмотра через браузер;
- формулировать вопросы к сообщению, создавать краткое описание сообщения; цитировать фрагменты сообщения;
- работать с особыми видами сообщений: диаграммами (алгоритмические, концептуальные, классификационные, организационные, родства и др.), картами (географические, хронологические) и спутниковыми фотографиями, в том числе в системах глобального позиционирования;
- проводить деконструкцию сообщений, выделение в них структуры, элементов и фрагментов;
- избирательно относиться к информации в окружающем информационном пространстве, отказываться от потребления ненужной информации.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- проектировать дизайн сообщений в соответствии с задачами и средствами доставки;
- понимать сообщения, используя при их восприятии внутренние и внешние ссылки, различные инструменты поиска, справочные источники (включая двуязычные).

*Раздел 9. Моделирование, проектирование и управление*

*Выпускник научится:*

- проектировать и организовывать свою индивидуальную и групповую деятельность, организовывать свое время с использованием ИКТ;

*Примечание:* результаты достигаются преимущественно в рамках предмета «Информатика» и во внеурочной деятельности.

#### **4.1. Личностные, метапредметные и предметные результаты**

По мере реализации программы вносится существенный вклад в развитие *личностных результатов*:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.
- освоение социальных норм, правил поведения.

##### ***Метапредметные результаты***

В ходе изучения курса в основном формируются и получают развитие следующие метапредметные результаты:

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ-компетенции);
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью.

##### ***Предметные результаты:***

В части развития предметных результатов наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

- овладение простейшими способами представления и анализа статистических данных; формирование представлений о статистических закономерностях в реальном мире и о различных способах их изучения, о простейших вероятностных моделях; развитие умений

извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, описывать и анализировать массивы числовых данных с помощью подходящих статистических характеристик, использовать понимание вероятностных свойств окружающих явлений при принятии решений;

- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей - схемы, графики, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;

- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

- Сознательный подход к выбору ИКТ-средств для своих учебных и иных целей.

Предлагаемые модули учебного курса самостоятельны и независимо друг от друга по содержанию, они могут быть сокращены или увеличены по времени, в зависимости от потребностей обучающихся. Каждый модуль снабжен отдельным изданием в виде практикума для организации и проведения занятия:

- 1) Богомолова О. Б., Васильев А. В. Обработка текстовой информации: практикум;
- 2) Богомолова О. Б., Усенков Д. Ю. Искусство презентации: практикум;

Методические указания по использованию практикумов, в том числе разработки занятий, необходимый теоретический материал и электронное приложение содержатся в методическом пособии: Богомолова О. Б. Преподавание информационных технологий в школе. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.

## 4.2. Контрольно-оценочная деятельность обучающихся

### *А) Контрольно-измерительные материалы*

*Источники контрольно-измерительных материалов (список литературы, содержащей контрольно-измерительные материалы)*

*Таблица 3*

№ п/п	Название
1	Информатика. Рабочая тетрадь для 5 класса. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова – 7 изд. – М., БИНОМ Лаборатория знаний, 2014 – 200с.
2	Информатика: учебник для 5 класса / Л.Л.Босова, А.Ю. Босова – 7-е издание. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014 – 216 с.
8	Михеева Е.В. Практикум по информатике. Учебное пособие для среднего профессионального образования / Елена Викторовна Михеева – М.: Издательский центр «Академия», 2004 – 192 с.
9	Videouroki. Информатика 5 класс.ФГОС (видеоуроки, презентации, тесты), ООО «Компэду», 2017 г.
12	Электронное приложение к учебнику Microsoft EXCEL 2003 Электронные таблицы. О.В.Ефимова

### *Б) Оценивание проектных работ*

Особенность системы выполнения проектов – самостоятельная творческая работа обучающегося, выполненная под контролем и консультацией педагога. Оценивает выполненный проект вначале сам автор (самооценка), а затем учитель или комиссия.

**Критерии оценивания исследовательских проектов обучающихся**

Таблица 4

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
<b>Актуальность поставленной проблемы (до 5 баллов)</b>	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	От 0 до 1
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	От 0 до 1
	Верно ли определил автор актуальность работы?	От 0 до 1
	Верно ли определены цели, задачи работы?	От 0 до 2
<b>Теоретическая и \ или практическая ценность (до 5 баллов)</b>	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	От 0 до 2
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2
	указана теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1
<b>Методы исследования (до 2 баллов)</b>	Целесообразность применяемых методов	От 0 до 1
	Соблюдение технологии использования методов	От 0 до 1
<b>Качество содержания проектной работы (до 8 баллов)</b>	выводы работы соответствуют поставленным целям	От 0 до 2
	оригинальность, неповторимость проекта	От 0 до 2
	в проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	От 0 до 1
	есть ли исследовательский аспект в работе	От 0 до 2
	есть ли у работы перспектива развития	От 0 до 1
<b>Оформление работы (до 8 баллов)</b>	Титульный лист	От 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 1
	Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений	От 0 до 2
	Информационные источники	От 0 до 2
<b>Защита проекта (до 4 баллов)</b>	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 2
	Четкость и ясность изложения, логика обзора проблемы исследования. Презентация. Культура подачи материала, культура речи	От 0 до 2
	Владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме	От 0 до 2
<b>Итого:</b>		<b>32</b>

*В) Творческие работы обучающихся***Критерии оценивания творческих проектов обучающихся**

Таблица 5

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
<b>Актуальность поставленной проблемы (до 5 баллов)</b>	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	От 0 до 1
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	От 0 до 1
	Верно ли определил автор актуальность работы?	От 0 до 1
	Верно ли определены цели, задачи работы?	От 0 до 2
<b>Теоретическая</b>	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной	От 0 до 2

<b>и \ или практическая ценность (до 5 баллов)</b>	возможности) применения на практике.	
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2
	в работе указана теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1
<b>Технологический процесс (до 2 баллов)</b>	Целесообразность применяемых техник	От 0 до 1
	Соблюдение технологии использования техник	От 0 до 1
<b>Качество содержания проектной работы (до 8 баллов)</b>	выводы работы соответствуют поставленным целям	От 0 до 2
	оригинальность, неповторимость проекта	От 0 до 2
	в проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	От 0 до 1
	есть ли исследовательский аспект в работе	От 0 до 2
	есть ли у работы перспектива развития	От 0 до 1
<b>Оформление работы (до 8 баллов)</b>	Титульный лист	От 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 1
	Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений	От 0 до 2
	Информационные источники	От 0 до 2
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 2
<b>Защита проекта (до 4 баллов)</b>	Четкость и ясность изложения, логика обзора проблемы исследования. Презентация. Культура подачи материала, культура речи	От 0 до 2
	Владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме	От 0 до 2
<b>Итого:</b>		<b>32</b>

### 4.3. Коррекционно-развивающий аспект образовательного процесса

Основной задачей образовательного процесса для обучающихся с ТНР является обеспечение единства обучения, развития и коррекции нарушений психического и речевого развития, формирование математической терминологии на основе речевого материала.

Коррекционная работа включает в себя взаимосвязанные направления, раскрывающие ее основное содержание: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское. Педагог в работе опирается на рекомендации психолога, дефектолога, логопеда, социального педагога. Ежегодно в начале учебного года педагог знакомится с информацией специалистов школы по динамике психолого-педагогического развития обучающихся 7-10 классов с использованием данных в последующей работе с подростками.

Коррекционно-развивающий аспект на занятиях реализуется через соблюдение «речевого режима», предполагающего комплексное (логопед-учитель) воздействие на речь и личность обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей и этапом логопедической работы. Формирование навыков получения и использования информации (на основе ИКТ) способствуют повышению социальных компетенций и адаптации обучающихся в реальных условиях.

Большое место в образовании обучающихся с ТНР отводится работе с текстами, что обусловлено особенностями речевого развития подростков. Т.к. курс обучения предмета «Информатика» программы основной школы в МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска» по ФГОС распределен на 2 года обучения (5-6 классы), то в разрабатываемой программе внеурочной деятельности учтены темы основного образования по предмету «Информатика»

5-6 классов. Это способствует более равномерному и детальному изучению курса внеурочной деятельности и возможности углубления в практическую часть обучения.

## 5. Содержание программы курса внеурочной деятельности

Так же как и реализация основной образовательной программы, успешная реализация предлагаемой программы учебного курса «Я и компьютер» ориентирована на существующую информационно-образовательную среду образовательного учреждения. Информационно-образовательная среда образовательного учреждения включает: комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

При разработке практических заданий в форме компьютерного практикума использовалась литература:

- 1) Богомолова О. Б., Васильев А. В. Обработка текстовой информации: практикум;
- 2) Богомолова О. Б., Усенков Д. Ю. Искусство презентации: практикум;

Методические указания по использованию практикумов, в том числе разработки уроков, необходимый теоретический материал и электронное приложение (презентации к урокам, заголовки к заданиям, образца выполнения заданий, видеодемонстрация выполнения наиболее сложных заданий, а также примеры итоговых проектных работ) содержатся в методическом пособии: Богомолова О. Б. Преподавание информационных технологий в школе. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.

### *Формы организации деятельности*

Основная форма работы – комбинированное занятие, состоящее из сообщения познавательных сведений, вводного и текущего инструктажа, практической работы на компьютере, самооценки-релаксации. В ходе этих занятий учащиеся осваивают и закрепляют приемы работы под руководством учителя.

Перед началом занятий предполагается, что учащиеся обладают навыками работы в ОС Windows, а также навыками ввода и редактирования текста в простейших текстовых редакторах.

Курс внеурочной деятельности «Я и компьютер» включает в себя 6 модулей:

### **Модуль 1. Обращение с устройствами ИКТ**

#### Вычислительная техника и информационные технологии

Компьютерные программы, их назначение и типы. Использование информационных технологий в промышленности, науке, медицине, образовании, сельском хозяйстве и других сферах деятельности человека. Развитие информационных технологий. Новые информационные технологии.

#### Устройство и назначение персонального компьютера

Корпус, блок питания, охлаждение. Внутренние, внешние и периферийные устройства персонального компьютера. Сборка компьютерной системы. Себестоимость и цена изделий. Действие в нестандартных ситуациях. Запуск компьютера.

Подключение устройства ИКТ к сетям, использование источников бесперебойного питания;

Соединение устройств ИКТ (блоки компьютера, устройства сетей, принтер, проектор, сканер, измерительные устройства и т. д.) с использованием проводных и беспроводных технологий;

Подключение к локальной сети и глобальной сети Интернет;

Входить в информационную среду образовательного учреждения, в том числе через Интернет, размещать в информационной среде различные информационные объекты;

Соблюдение требований техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе с устройствами ИКТ, в частности учитывающие специфику работы с различными экранами.

*Элементы управления Windows:* Источники диалоговых окон. Элементы и панель управление диалоговых окон.

*Устройства ввода и вывода информации:* Скорость ввода информации в компьютер. Работа клавиатуры. Клавиши редактирования и регистровые. Подключение и настройка клавиатуры.

*Порядок установки и настройки устройств:* Подключение, устройство и настройка мыши. Графическое и цветное разрешение экрана и их настройка. Настройка видео карты. Подключение периферийных устройств (принтера, сканера, модема).

*Настройка Windows:* Выбор фонового режима и узора Рабочего стола. Настройка: заставки экрана, звукового оформления, указателей мыши, Темы Рабочего стола, Панели задач, меню Документы в Главном меню, структуры Главного меню, Корзины.

*Файловая структура:* Виды структур данных. Каталоги диска и папки Windows. Имена папок и файлов. Особенности «корневой» папки. Поиск информации в Windows.

*Окна Windows:* Открытие окна папки. Структура окна папки. Оформление окна папки. Элементы управления, панели инструментов.

*Основные операции с файлами и папками:* Запуск приложений. Открытие и быстрый просмотр документа. Переключения между окнами. Перемещение, копирование и удаление объектов, групповые операции. Создание новых объектов.

## ***Модуль 2. Обработка графической информации.***

*Программы:* Графические редакторы Paint

Графическая информация. Интерфейс графических редакторов. Форматы графических файлов.

## ***Модуль 3. Обработка текстовой информации.***

*Программы:* текстовый редактор Блокнот; текстовый процессор Word.

Сделаны акценты на наиболее проблемные темы:

- форматирование документа, макет страницы;
- слияние документов;

Окно Word и его элементы. Создание текстовых документов в Word. Ввод и редактирование текста. Сохранение документа. Работа с несколькими документами.

Работа с текстом: выделение, копирование, перемещение, поиск и замена. Автоматическая проверка орфографии.

Оформление текста: параметры страницы, шрифт, абзацы, списки. Таблицы в текстовых документах. Рисунки, изображения и фигуры в текстовых документах. Рисование схем.

Стили. Создание оглавлений. Совместная работа над документом. Режим рецензирования. Закладки, сноски, гиперссылки, перекрёстные ссылки.

Математические формулы в документах. Колонтитулы. Шаблоны. Печать. Параметры работы Word. Настройка параметров.



Понятие шрифта, основные характеристики шрифта. Типы шрифтов. Просмотр шрифтов, установка и удаление шрифтов. Применение программы Таблица символов.

Геометрия печатной страницы. Выбор формата бумаги и размера полей. Оформление абзаца и заголовков. Форматирование текста. Печать текста. Сканеры, работа со сканером.

Создание нового документа. Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов. Ввод и редактирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал). Стилевое форматирование. Использование стилей форматирования. Гипертекст. Создание ссылок: сноски, оглавления, предметные указатели. Создание списков. Создание и редактирование таблиц. Сложные таблицы. Поиск и замена по тексту. Проверка орфографии. Вставка объектов: рисунков, автофигур, специальных символов. Сохранение документа в различных текстовых форматах.

#### ***Модуль 4. Искусство презентации***

Программы: MS Power Point

Каждое практическое занятие по теме 4 модуля включает перечень основных (ключевых) терминов по изучаемой теме, иллюстрации (фрагменты копий экрана при работе с изучаемыми программами) и краткие теоретические сведения, отражающие основные принципы решения стоящих перед учащимся задач, а также практические задания нескольких уровней сложности для самостоятельной работы учащихся и контрольные вопросы.

Темы при изучении модуля: Виды презентаций. Этапы работы над презентацией. Вставка рисунков в презентацию. Оформление презентации. Создание анимации текста и рисунка. Создание управляющих кнопок в презентации. Выбор разметки слайдов, наполнение презентации материалом. Настройка презентации и добавление элементов анимации: оформление слайдов и отдельных элементов слайдов, настройка анимации, переход от слайда к слайду, настройка режима презентации. Показ/просмотр презентации.

*Мультимедийные возможности компьютера:* Понятие мультимедиа. Программа Громкости, Звукозапись, Windows Media Player. Вставка мультимедийных объектов в документ.

Проектные работы по созданию презентаций и видеороликов.

Результаты проектно-исследовательской деятельности обучающихся публикуют на сайте школы для всеобщего доступа.

#### ***Модуль 6. Коммуникационные технологии.***

Основные темы, рассматриваемые в 6 модуле:

Компьютерные сети. Локальные сети. Сетевой и пакетный протокол. Глобальные компьютерные сети. Интернет. Подключение к Интернет. Службы Интернет. Телеконференции. Word Wide Wed. Структура Web-публикаций. Поиск информации в Интернет. Создание почтового ящика. Просмотр информации в WWW. Сетевой этикет и сетевая безопасность.

Предлагаемые модули учебного курса самостоятельны и независимы друг от друга по содержанию, они могут быть сокращены или увеличены по времени, в зависимости от потребностей обучающихся.

## 6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности

Предлагается планирование всех модулей с учетом их вариативности. Вид учебной деятельности отдельно не описывается, поскольку в основном это практические работы.

В приведенном тематическом планировании по классам указано количество часов теоретических и практических занятий по каждой теме, наличие презентаций («П») и видеозаписей, демонстрирующих выполнение заданий («В»).

### 6.1. Тематический план курса

Таблица 7

№ и наименование модуля программы	Наименование раздела программы	Кол-во час.	Распределение обязательной нагрузки по классам		Формы промежуточной аттестации
			5	6	
1.Обращение с устройствами ИКТ	Правила техники безопасности. Поведение в компьютерном классе. Введение в курс внеурочной деятельности.	1	1		зачет
2. Алгоритмы и исполнители	Графика в растровых графических редакторах.	24	12	12	зачет
3.Обработка текстовой информации	Работа с текстовой информацией	49	9	12	зачет
5.Искусство презентации	Технологии работы с мультимедийной информацией	12	3	3	презентация
	Создание презентаций	21	3	6	
6.Коммуникационные технологии	Коммуникация и социальное взаимодействие. Интернет	30	6	6	зачет
	Web-конструирование на HTML	6	--	--	Web-страница на сайте
Выполнение комплексных работ с использованием стандартных компьютерных программ	Проектные работы	24	6	6	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	48	12	12	
	Резерв времени	12	3	3	
	<b>ИТОГО</b>	<b>68</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	

## 6.2. Тематическое планирование первого года обучения, 5 класс

В приведенном тематическом планировании указано количество часов теоретических и практических занятий по каждой теме, наличие презентаций («П») и видеозаписей, демонстрирующих выполнение заданий («В»), а также количество уровней заданий, предлагаемых для той или иной темы

№	Модуль	Тема	Общее количество часов	В том числе		программа
				теория	практика	
	Модуль 1	Обработка текстовой информации	18	6,5	11,5	Текстовый процессор Microsoft Word
	Модуль 2	Алгоритмы и исполнители	5	3	2	---
	Модуль 3	Искусство презентации	8	4	4	Программа Microsoft Power Point
	Модуль 4	Итоговый проект «Чему я научился»	3	1	2	Программа Microsoft Power Point
		<b>ИТОГО</b>	34	15,5	19,5	

## 6.3. Календарно-тематическое планирование первого года обучения, 5 класс

Таблица 11

№ п/п	Тема занятия	Общее кол-во часов	в том числе	
			теория	практика
<b>1. Текстовый редактор Microsoft Word</b>		<b>18</b>	<b>6,5</b>	<b>11,5</b>
1.1	Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе.	1	1	
1.2	Текстовые редакторы и их возможности.	1	1	
1.3	Знакомимся с текстовым процессором Microsoft Word.	1	0,5	0,5
1.4	Текстовый документ и его структура Набор (ввод) текста	1	0,5	0,5
1.5	Редактирование текстового документа	1	0,5	0,5
1.6	Форматирование текста.	1	0,5	0,5
1.7	Стилевое форматирование	1	0,5	0,5
1.8	Нумерованные и маркированные списки	1	0,5	0,5
1.9	Вставка рисунка в текст	1	0,5	0,5
1.10	Оформление текста в виде таблицы	2	0,5	1,5
1.11	Оформление художественных заголовков	1	0,5	0,5
1.12	Компьютерный практикум. №1 «Редактируем и форматируем текст»	1		1
1.13	Компьютерный практикум. №2 «Размещаем текст и графику в таблице»	1		1
1.14	Компьютерный практикум № 3 «Строим диаграммы»	1		1
1.15	Компьютерный практикум. № 4 «Работа в программе	1		1

№ п/п	Тема занятия	Общее кол-во	в том числе	
			теория	практика
	электронный «Калькулятор»»			
1.16	Практическая работа «Текстовый редактор Microsoft Word »	1		1
1.17	Практическая работа «Текстовый редактор Microsoft Word »	1		1
<b>2. Алгоритмы и исполнители</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
2.1	Что такое алгоритм.	1	1	
2.2	Формы записи алгоритмов	1	1	
2.3	Типы алгоритмов	1	1	
2.4	Виды алгоритмов	1	0,5	0,5
2.5	Исполнители вокруг нас. Исполнитель «Чертежник »	1	0,5	0,5
2.6	Практическая работа по теме. « Собираем портфель»	1		1
<b>3. Знакомство с основными понятиями создания презентации. Программа Microsoft Power Point</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
4.1	Возможности и область использования приложения Power Point. Объекты презентации	1	0,5	0,5
4.2	Группа инструментов среды Power Point	1	0,5	0,5
4.3	Назначение панели инструментов.	1	0,5	0,5
4.4	Запуск и настройка приложения Power Point	1	0,5	0,5
4.5	Этапы подготовки и создания презентации	1	1	
4.6	Слайды презентации, их структура. Создание шаблона и дизайна.	1	0,5	0,5
4.7	Форматирование шрифта. Изменение фона, стиля	1	0,5	0,5
4.8	Практическая работа по теме «Приложение Power Point»	1		1
<b>5</b>	<b>Итоговый проект «Чему я научился»</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
	Защита проекта	1		1
	<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>	<b>14,5</b>	<b>19,5</b>

#### 6.4. Тематическое планирование второго года обучения, 6 класс

В приведенном тематическом планировании указано количество часов теоретических и практических занятий по каждой теме, наличие презентаций («П») и видеозаписей, демонстрирующих выполнение заданий («В»), а также количество уровней заданий, предлагаемых для той или иной темы

№	Модуль	Тема	Общее количество часов	В том числе		программа
				теория	практика	
	Модуль 1	Искусство презентации	18	6,5	11,5	Текстовый процессор Microsoft Word
	Модуль 2	Коммуникационные технологии	5	3	2	---
	Модуль 3	Технологии работы с мультимедийной информацией	8	4	4	Программа Microsoft Power Point
	Модуль 4	Итоговый проект «Чему я научился»	3	1	2	Программа Microsoft Power Point
		<b>ИТОГО</b>	34	15,5	19,5	

#### 6.5. Календарно-тематическое планирование второго года обучения, 6 класс

№ п/п	Наименование разделов и тем занятий	Общее кол-во часов	В том числе:	
			теория	практика
	<b>Искусство презентации</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
1.1	Техника безопасности при работе в компьютерном классе.	1	1	
1.2	Повторение. Знакомство с основными понятиями Ms Power Point	1	1	
1.3	Способы создания презентаций	1	0,5	0,5
1.4	Создание и вставка текста, изображения	1	0,5	0,5
1.5	Вставка звука.	1	0,5	0,5
1.6	Вставка гиперссылок.	1	0,5	0,5
1.7	Создание анимации текста и рисунка	1	0,5	0,5
1.8	Выбор способа появления слайда.	1	0,5	0,5
1.9	Запуск и отладка презентации. Сохранение презентации.	1	0,5	0,5
1.10	Показ презентации	1	0,5	0,5
1.11	Компьютерный практикум №1 «Создаем линейную презентацию»	1		1
1.12	Компьютерный практикум №2 «Создаем презентацию с гиперссылками»	1		1
1.13	Компьютерный практикум №3 «Создаем циклическую презентацию»	1		1
1.14	Практическая работа: презентация на выбранную	1		1

№ п/п	Наименование разделов и тем занятий	Общее кол-во	В том числе:	
			теория	практика
	тему			
1.15	Конкурс презентаций	1		1
1.16	Практическая работа	1		1
<b>2. Коммуникационные технологии</b>		<b>8</b>	<b>3,5</b>	<b>4,5</b>
2.1	Локальные компьютерные сети	1	1	
2.2	Что такое WWW Как устроена компьютерная сеть.	1	1	
2.3	Поисковые системы	1	0,5	0,5
2.4	Поиск информации в Интернете. Полезные адреса Всемирной паутины	1	0,5	0,5
2.5	Электронная почта	1	0,5	0,5
2.6	Компьютерный практикум № 4 «Путешествие по Всемирной паутине»	1		1
2.7	Компьютерный практикум № 5 «Работа с электронной Web-почтой»	1		1
2.8	Практическая работа по теме «Поиск информации в Интернете»	1		1
<b>3. Технологии работы с мультимедийной информацией</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
3.1	Запуск и настройка программа Киностудия Windows Live	1	0,5	0,5
3.2	Группа инструментов среды Киностудия Windows Live	1	0,5	0,5
3.3	Ввод текста в кадры. Видеомонтаж	1	0,5	0,5
3.4	Поворот кадра с фото или видео. Удаление кадра	1	0,5	0,5
3.5	Анимация кадров фильма. Визуальные эффекты	1	0,5	0,5
3.6	Музыкальное оформление фильма	1	0,5	0,5
4	<b>Итоговый проект:</b> видеофильм «Город моего детства».	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
4.1	Подбор материала для выполнения проекта	1	0,5	0,5
4.1	Монтаж видеофильма	3	0,5	2,5
	Защита проекта	1		1
<b>ИТОГО</b>		<b>34</b>	<b>13</b>	<b>21</b>

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

### 7.1. Учебно-методическое обеспечение

#### *Информационно-коммуникационные средства*

*Таблица 13*

<i>Видео-презентации</i>	<i>Интернет-ресурсы</i>	
1. Видеофильмы, соответствующие содержанию курса 1 и 2 года обучения (7-8 класс) [Приложение 6]	1. <a href="http://www.edu.ru/index.php?page">http://www.edu.ru/index.php?page</a>	Федеральный портал Российское образование
	2. edu	«Российское образование» Федеральный портал
2. Презентации, соответствующие содержанию курса 1и 2 года обучения (7-8 класс) [Приложение 7]	3. edu.ru	ресурсы портала для общего образования
	4. school.edu	«Российский общеобразовательный портал»
	5. ege.edu	«Портал информационной поддержки Единого Государственного экзамена»
	6. allbest	«Союз образовательных сайтов»
	7. fipi	ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений
	8. ed.gov	«Федеральное агентство по образованию РФ»
	9. obrnadzor.gov	«Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки»
	10. mon.gov	Официальный сайт МОиН РФ
	11. <a href="http://www.informika.ru/">http://www.informika.ru/</a>	Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций
	12. <a href="http://www.citforum.ru/">http://www.citforum.ru/</a>	Центр информационных технологий
	13. <a href="http://www.5ballov.ru/">http://www.5ballov.ru/</a>	Образовательный портал
	14. <a href="http://www.fio.ru/">http://www.fio.ru/</a>	Федерация Интернет-образования
	15. <a href="http://public.tsu.ru/">http://public.tsu.ru/</a>	В помощь учителю информатики
	16. <a href="http://schools.keldysh.ru/sch">http://schools.keldysh.ru/sch</a>	Виртуальный музей информатики
	17. <a href="http://www.otd.tstu.ru/direct">http://www.otd.tstu.ru/direct</a>	Сайт, посвященный информатике

#### *Литература для обучающихся:*

1. Алексеева М. Б., Мердина О. Д., Стельмашонок Е. В. Информатика: Учеб.-метод. Пособие в 2 ч. Основные понятия аппаратных и программных средств персонального компьютера. – Спб.: СПбГИЗУ. 2000.
2. Угринович Н. Д., Босова Л. Л., Михайлова Н. И. Практикум по информатике и информационным технологиям: Учеб. Пособие для общеобразовательных учреждений. – М.: БИНОМ, 2003.
3. Информатика: учебник для 6 класса /Л.Л.Босова, А.Ю. Босова.-2-е издание. – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.-216 с.
4. Информатика: учебник для 7 класса /Л.Л.Босова, А.Ю. Босова.-3-е издание. – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.-224 с.

5. Информатика и ИКТ. уч.для 7 кл./ НД Угринович.- М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012 – 170с.

6. Информатика и ИКТ. уч.для 8 кл./ НД Угринович.- 4-е изд.- М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011 – 167 с.

***В) Литература для учителя:***

1. Андрианов В. И. Десятипальцевый метод печати на компьютере. Спб.: Питер. 2005. – 64.

2. Белозеров С. А. 220 Прикладных программ. М,: АБФ, 1999.

3. Веретенникова Е. Г., Патрушина С. М., Савельева Н. Г Компьютер для начинающего пользователя: Учебное пособие. 2-е изд. Перераб. И доп. – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2003.

4. Веретенникова Е. Г., Патрушина С. М., Савельева Н. Г. Тесты по информатике (500 вопросов) Ростов-на-Дону: Издательский центр «МарТ», Гультияев А. К. Самое главное о... Поиск в Интернете. –Спб.: Питер, 2004.

5. Журин А. А. Access 2000. Краткие инструкции для новичков (Компьютер для начинающих). –М: «АКВАРИУМ ЛТД», 2001. – 128.

6. Журнал «Мир ПК», 1999-2017.

7. Нечаев В. М. Электронные таблицы и базы данных в задачах. М.: Интеллект-Центр. 2001 г.

8. Новая энциклопедия персонального компьютера. Самое полное и доступное руководство для пользователя. Начинаящим и не только. – М,: Изд-во Эксмо, 2005. – 512.

9. Основы информатики и вычислительной техники. (Тематический контроль по информатике)/ Житкова О. А., Кудрявцева Е. К., - М. Интеллект-Центр. Угринович Н. Д. Преподавание курса «Информатика и информационные технологии»: Методическое пособие для учителя. –М.: БИНОМ. 2003.

10. Сизикова С.Ф. Основы делового общения.- М.: Дрофа, 2006.

11. Симонович, С.В. Internet: Лаборатория мастера: Практическое руководство по эффективным приемам работы в Интернете / С.В. Симонович. – М.: Аст – Пресс, 2000. – 600 с.

12. Симонович, С.В. Windows: Лаборатория мастера: Практическое руководство по эффективным приемам работы за компьютером / С.В. Симонович. М: Аст – Пресс, 2000. – 656 с.

13. Угринович Н. Д. Компьютерный практикум: Электронный учебник на CD-ROM. – М.: БИНОМ; 2003.

14. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения.-М.: ИЦ «Академия», 2008.

***Наличие учебно-практического и учебно-лабораторного оборудования:***

Оснащенность учебно-практическим и учебно-лабораторным оборудованием составляет - 100%.

## **7.2. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации рабочей программы школа имеет компьютерный класс, оснащенный необходимым оборудованием. Характеристика материально-технической базы школы представлена следующими показателями:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы,



- совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

Материально-техническое обеспечение компьютерного кабинета:

Таблица 14

№	Показатель	Значение показателя
1	АРМ обучающегося (системный блок, монитор, клавиатура, компьютерная мышь)	12
2	АРМ учителя (системный блок, монитор, клавиатура, компьютерная мышь)	1
3	Принтер Laser Jet M1132 MFP	1
4	Мультимедиа - проектор Quick Start Guide	1
5	Сеть Интернет	имеется
6	Локальная сеть	имеется
7	Доска белая	1
8	Усилитель и колонки для компьютера	4
9	Мультимедиа - наушники с микрофоном	12
10	Доска интерактивная .Star Board Software	1
11	Специализированное программное обеспечение: пакеты офисных программ, клавиатурный тренажер, браузеры и конструкторы сайтов.	имеется

## Приложения

### Приложение 1

#### **Нормативные документы**

#### **(общие, для реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования)**

Нормативные документы, обеспечивающие реализацию федеральных государственных образовательных стандартов общего образования:

##### **Федеральный уровень**

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. № 1644, от 31.12.2015 г. № 1577) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован Минюстом России 01.02.2011г. №19644) // <http://www.consultant.ru/>; <http://www.garant.ru/>
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. № 1645, от 31.12.2015 г. № 1578) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрирован Минюстом России 07.06.2012 г. № 24480) // <http://www.consultant.ru/>; <http://www.garant.ru/>
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.07.2005 г. №03-126 «О примерных программах по учебным предметам федерального базисного учебного плана» // <http://www.consultant.ru/>
4. Информатика. Математика. Программы внеурочной деятельности для основной школы: 7-9 классы / М.С. Цветкова, О.Б. Богомолова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 г.

##### **Региональный уровень**

1. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 30.05.2014 г. № 01/1839 «О внесении изменений в областной базисный учебный план для общеобразовательных организаций Челябинской области, реализующих программы основного общего и среднего общего образования».
2. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 25.08.2014 г. № 01/2540 «Об утверждении модельных областных базисных учебных планов для специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов), для обучающихся с ОВЗ общеобразовательных организаций Челябинской области на 2014 - 2015 учебный год»
3. Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 31.07.2009 г. №103/3404. «О разработке рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в общеобразовательных учреждениях Челябинской области».

##### **Методические материалы**

##### **Федеральный уровень**

1. Примерная основная образовательная программа основного общего образования // <http://fgosreestr.ru/>

2. Обязательный минимум содержания образования по информатике. Информатика и образование № 7, 1999 г., ISSN 0234-0453.

### **Региональный уровень**

1. Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 28.03.2016 г. №03-02/2468 «О внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательных организаций Челябинской области»
2. Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 22.03.2016 г. №03-02/2257 «О систематизации работы по реализации ФГОС основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области»
3. Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 02 марта 2015 г. № 03-02/1464 «О внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательных организаций Челябинской области».
4. Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 11.09.2015 г. №03-02/7732 «О направлении рекомендаций по вопросам разработки и реализации адаптированных образовательных программ в общеобразовательных организациях»
5. Методические рекомендации по учету национальных, региональных и этнокультурных особенностей при разработке общеобразовательными учреждениями основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования / В. Н. Кеспилов, М. И. Солодкова, Е. А. Тюрина, Д. Ф. Ильясов, Ю. К. Баранова, В. М. Кузнецов, Н. Е. Скрипова, А. В. Кисляков, Т. В. Соловьева, Ф. А. Зуева, Л. Н. Чипышева, Е. А. Солодкова, И. В. Латыпова, Т. Г. Зуева ; Мин-во образования и науки Челяб. обл. ; Челяб. ин-т переподгот. и повышения квалификации работников образования. - Челябинск : ЧИПГКРО, 2013. - 164 с.
6. Методические рекомендации для педагогических работников образовательных организаций по реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» / <http://ipk74.ru/news>.
7. Информационно-методические материалы о Федеральном законе от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для учащихся 8-11 классов / <http://ipk74.ru/news>.

**Инструкция по технике безопасности при выполнении  
практических работ**

УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_

директор МБОУ «С(К)ОШ№11  
г. Челябинска»  
Войниленко Н.В.

Приказ № \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по технике безопасности для обучающихся при выполнении практических работ в  
кабинете информатики №15**

**I. Общие требования**

1. Данная инструкция разработана для проведения первичного инструктажа учащихся по информатике с учетом общих требований безопасности, связанных с тематикой и особенностями проведения лабораторных и практических работ.
2. К занятиям в кабинете допускаются учащиеся, ознакомленные с правилами поведения в учебном кабинете.
3. Выполнение данной инструкции является обязательной для всех учащихся, занимающихся в кабинете информатики.

**II. Требования безопасности перед началом практической работы**

**2.1.** Перед выполнением практической работы проверить состояние работы персонального компьютера — **ВКЛЮЧЕН** или **ВЫКЛЮЧЕН**.

**2.2.** Если индикаторы питания на системном блоке и мониторе не светятся (зеленый цвет), то:

1. включить питание монитора;
2. включить питание системного блока;
3. дождаться полной загрузки операционной системы.

**2.3.** Если индикатор питания на системном блоке светится (зеленый цвет), а на мониторе мерцает (экран монитора черный или выводится заставка), то:

1. нажать на клавиатуре любую клавишу (обычно клавиша **Пробел**) или сдвинуть с места манипулятор **мышь**;
2. дождаться появления на мониторе изображения.

**2.4.** Если индикатор питания на системном блоке не светится, а на мониторе мерцает, то:

1. включить питание системного блока;

б) дождаться полной загрузки операционной системы.

**III. Требования безопасности во время выполнения практической работы**

**3.1.** Ознакомиться с методическими указаниями практической работы. Методические указания представляют собой описание действий, необходимых для выполнения работы.

**3.2.** Выполнить задание последовательно, пункт за пунктом, проверяя полученный результат. Каждое задание представляет собой цепочку логически взаимосвязанных действий (пунктов), пропуск которых **не допускается**.

**3.3.** Результаты выполнения практических работ, связанных с файлами и каталогами, сохранять в индивидуальной рабочей папке (каталоге) учащегося на локальном диске D: (например, **D:\Иванов**). *Если таковая отсутствует, то ее необходимо предварительно создать!*

#### **IV. Требования безопасности по окончании практической работы**

**4.1.** По окончании выполнения практической работы необходимо предъявить результаты преподавателю. Оценка за практическую работу выставляется преподавателем в случае:

1. выполнения п.4 настоящих требований;
2. ответа на контрольные вопросы, указанные в конце задания.

**4.2.** Выключить компьютер:

1. выполнить команду **Пуск -- Выключить компьютер**;
2. выключить монитор.

**4.3.** Не оставляйте рабочее место без разрешения учителя.

#### **V. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

**5.1.** При выявлении неисправностей в оборудовании, а также при возникновении пожара, нарушении норм безопасности, травмировании немедленно сообщите об этом учителю.

**5.2.** Не устраняйте неисправности самостоятельно.

**5.3.** При возникновении аварийных ситуаций необходимо:

1. покинуть помещение; эвакуация проводится в следующем порядке: ряд у ближней к двери стены, средний ряд, ряд у окна;
2. отключить электросеть;
3. сообщить пожарной охране ( 01);
4. сообщить директору, заместителю директора по безопасности.

**Примерный комплекс упражнений для глаз:**

1. Закрывать глаза, сильно напрягая глазные мышцы, на счет 1-4, затем раскрыть глаза, расслабить мышцы глаз, посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
2. Посмотреть на переносицу и задержать взгляд на счет 1-4. До усталости глаза не доводить. Затем посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
3. Не поворачивая головы, посмотреть направо и зафиксировать взгляд на счет 1-4, затем посмотреть вдаль прямо на счет 1-6. Аналогичным образом проводятся упражнения с фиксацией взгляда влево, вверх и вниз. Повторить 3-4 раза.
4. Перевести взгляд быстро по диагонали: направо вверх — налево вниз, потом прямо вдаль на счет 1-6, затем налево вверх — направо вниз и посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.

Проведение гимнастики для глаз не исключает проведение физкультминутки. Регулярное проведение упражнений для глаз и физкультминуток эффективно снижает зрительное и статическое напряжение.

## ***Программно – методическое обеспечение курса внеурочной деятельности***

### ***1. Материально-техническое обеспечение***

Программа рассчитана на компьютерный вариант обучения: занятия в компьютерном классе, оснащённом локальной сетью. Кроме персональных компьютеров используется оборудование:

- принтер (черно/белой печати, формата А4), позволяющий фиксировать на бумаге информацию;
- проектор, подключаемый к компьютеру;
- устройства для ввода визуальной и звуковой информации (сканер, микрофон, Web-камера);
- устройства вывода звуковой информации, а именно наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, колонки;
- оборудование, обеспечивающее подключение к сети Интернет (комплект оборудования для подключения к сети Интернет, сервер), что дает доступ к российским и мировым информационным ресурсам.

### ***2. Программные средства***

- Операционная система Windows 10.
- Приложение, включающее в операционные системы: калькулятор, блокнот, графический редактор, программу разработки видеосюжетов.
- Интегрированное офисное приложение MsOffice 2010, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
- Антивирусная программа.
- Программа-архиватор.
- Клавиатурные тренажеры: Baby; Stamina; «Руки солиста».
- Звуковой редактор.
- Простая система управления базами данных.
- Система автоматизированного проектирования.
- Программа-переводчик.
- Система оптического распознавания текста.
- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).
- Система программирования.
- Почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.).
- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
- Программа интерактивного общения
- Простой редактор Web-страниц

### **3. Интернет-ресурсы, электронные информационные источники, ЦОР, используемые в образовательном процессе**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации, сайт <http://www.mon.gov.ru>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), сайт. <http://www.obrnadzor.gov.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование», сайт. <http://www.edu.ru>
4. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>
5. Газета «Информатика» <http://inf.1september.ru>
6. Виртуальный компьютерный музей <http://www.computer-museum.ru>
7. Газета «Информатика» Издательского дома «Первое сентября» <http://inf.1september.ru>
8. Образовательный портал г. Челябинска. Раздел «Методическая копилка» [http://www.chel\\_edu.ru](http://www.chel_edu.ru)
9. Дидактические материалы по информатике и математике <http://comp-science.narod.ru>
10. Информатика и информационные технологии в образовании <http://www.rusedu.info>
11. Информатика и информационные технологии: материал лаборатории информатики МИОО <http://iit.metodist.ru>
12. Информатика: учебник Л.З. Шауцуковой <http://book.kbsu.ru>
13. Научно-методический журнал «Информатика и образование» <http://www.infojournal.ru/>
14. Клякс@.net: Информатика в школе. Компьютер на уроках <http://www.klyaksa.net>
15. Материалы к урокам информатики (О.А. Тузова, С.-Петербург, школа № 550) <http://school.ort.spb.ru/library.html>
16. Методические и дидактические материалы к урокам информатики: сайт Е.Р. Кочелаевой <http://ekochelaeva.narod.ru>
17. Московский детский клуб «Компьютер» <http://www.child.ru>
18. Персональный компьютер, или «Азбука РС» для начинающих <http://www.orakul.spb.ru/azbuka.htm>
19. Энциклопедия персонального компьютера <http://mega.km.ru/pc/>
20. Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
21. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>



## Перечень компьютерных практикумов, 7-8 классы

### 1. Перечень компьютерных практикумов, 7 класс

Операционная система: MS Windows

№	Тема компьютерного практикума	Программное обеспечение
1	Работа с клавиатурой П.К. Клавиатурный тренажер	Клавиатурные тренажеры Stamina, Руки солиста
2	Работа с основными объектами операционной системы	MS Windows
3	Работа с объектами файловой системы	MS Windows
4	Повторяем возможности текстового процессора Word	MS Word
5	Знакомимся с графическими возможностями текстового процессора	MS Word
6	Конструирование графических объектов. (на плоскости). Скриншот.	MS Paint
7	Конструирование и исследуем объемные графические объекты	MS Paint
8	Создаем словесные модели	MS Word
9	Создаем графические модели	MS Word
10	Создаем табличные модели	MS Word
11	Вычисления с помощью программы Калькулятор	Калькулятор
12	Строим круговую диаграмму в MS Word	MS Word
13	Создаем линейную презентацию	MS Power Point
14	Создаем циклическую презентацию	MS Power Point

### 2. Перечень компьютерных практикумов, 8 класс

Операционная система: MS Windows

№ к.п	Тема компьютерного практикума	Программное обеспечение
	<b>Основы работы в среде Windows</b>	
1	Работа с клавиатурой П.К. Клавиатурный тренажер	Клавиатурный тренажер Stamina
2	Основные объекты операционной системы	MS Windows
3	Программное обеспечение компьютера	MS Windows
4	Файлы и файловая система	MS Windows
5	Настройка пользовательского интерфейса	MS Windows
6	Поиск информации в сети Интернет	Сеть Интернет
7	Электронная почта. Создание электронного почтового ящика на сервере.	Сеть Интернет
	<b>Обработка графической информации</b>	
8	Обработка и создание растровых изображений	MS Paint
9	Создание векторных изображений	MS Paint

10	Создание текстовых документов в различных редакторах	MS Word
11	Редактирование и форматирование текста.	MS Word
12	Оформление абзацев документов. Колонтитулы.	MS Word
13	Создание документов, содержащих таблицы и формулы	MS Power Point
14	Создание информационных моделей – диаграммы и графики	MS Word
15	Создание шаблона буклета. Проект: Буклет «Безопасный Интернет»	MS Word; сеть Интернет
<b>Мультимедиа</b>		
16	Создание презентации с внутренними гиперссылками	MS Power Point

### **3.Перечень компьютерных практикумов, 9 класс**

Операционная система: MS Windows

<i>№ К.П</i>	<i>Тема компьютерного практикума</i>	<i>Программное обеспечение</i>
<b><i>Работа в среде Windows</i></b>		
1	Работа с клавиатурой П.К. Клавиатурный тренажер	Клавиатурные тренажеры Stamina; «Руки солиста»
2	Программное обеспечение компьютера	MS Windows
3	Файлы и файловая система	MS Windows
4	Интернет: работа с электронной почтой	Сеть Интернет
5	Поиск информации в сети Интернет	Сеть Интернет
6	Размещение, поиск и сохранение информации. Антивирусные средства защиты	MS Windows
7	Сканирование и распознавание текстовых документов	MS Windows
<b><i>Работа с графической информацией</i></b>		
8	Возможности графического редактора GIMP	MS GIMP
<b><i>Создание текстовых документов</i></b>		
9	Создание макросов. Авто текст	MS Word
10	Колонки. Буквица. Форматирование регистров и шрифтов.	MS Word
11	Создание текстового документа, содержащего формулы	MS Word
12	Набор и форматирование текста по заданному образцу. Сохранение документа в заданном формате. Печать	MS Word
13	Создание и редактирование таблиц.	MS Word
14	Создание таблицы усложненной структуры. Вычисления в таблицах.	MS Word
15	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.	MS Word
<b><i>Электронные таблицы MS Excel</i></b>		
16	Создание таблиц в программе MS Excel. Ввод	MS Excel

	данных. Автосуммирование	
17	Ввод данных. Маркер заполнения. Авто заполнение.	MS Excel
18	Вычисления в электронных таблицах . Ввод формул.	MS Excel
<b>Мультимедиа</b>		
19	Работа с презентацией:. Настройка звука	Power Point
20	Форматирование презентации	Power Point
21	Демонстрация презентации. Печать презентации	Power Point

#### **4.Перечень компьютерных практикумов, 10 класс**

Операционная система: MS Windows

<i>№ К.П</i>	<i>Тема компьютерного практикума</i>	<i>Программное обеспечение</i>
	<b>Работа в среде Windows</b>	
1	Работа с клавиатурой П.К. Клавиатурный тренажер	Клавиатурные тренажеры Stamina; «Руки солиста»
2	Программное обеспечение компьютера	MS Windows
3	Файлы и файловая система	MS Windows
4	Интернет: работа с электронной почтой	Сеть Интернет
5	Поиск информации в сети Интернет	Сеть Интернет
6	Размещение, поиск и сохранение информации. Антивирусные средства защиты	MS Windows
7	Сканирование и распознавание текстовых документов	MS Windows
8		
	<b>Создание текстовых документов</b>	
9	Создание макросов. Авто текст	MS Word
10	Колонки. Буквица. Форматирование регистров и шрифтов.	MS Word
11	Создание текстового документа, содержащего формулы	MS Word
12	Набор и форматирование текста по заданному образцу. Сохранение документа в заданном формате. Печать	MS Word
13	Создание и редактирование таблиц.	MS Word
14	Создание таблицы усложненной структуры. Вычисления в таблицах.	MS Word
15	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.	MS Word
	<b>Электронные таблицы MS Excel</b>	
16	Создание таблиц в программе MS Excel. Ввод данных. Автосуммирование	MS Excel
17	Ввод данных. Маркер заполнения. Авто заполнение.	MS Excel
18	Вычисления в электронных таблицах . Ввод формул.	MS Excel
	<b>Мультимедиа</b>	
19	Работа с презентацией:. Настройка звука	Power Point
20	Форматирование презентации	Power Point

21	Демонстрация презентации. Печать презентации	Power Point
----	--	-------------

## Перечень тем видео уроков, 7-9 классы

### 1. Перечень тем видео уроков, 7 класс

№	Тема видео урока	№ занятия, тема занятия
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

### 2. Перечень тем видео уроков, 8 класс

№	Тема видео урока	№ занятия, тема занятия
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		

*Приложение 6*

**Перечень тем презентаций, 7-8 классы**

***1.Перечень тем презентаций к урокам, 7 класс***

<i>№</i>	<i>Тема презентации</i>	<i>№ занятия, тема занятия</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

**2.Перечень тем презентаций к урокам , 8 класс**

<i>№</i>	<i>Тема презентации</i>	<i>№ занятия, тема</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		

36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		